

Öffnungszeiten & Kontakt

Öffnungszeiten

Mo. - Do.: 09.00 - 19.00 Uhr
Fr.: 09.00 - 16.00 Uhr
Sa.: 09.00 - 13.00 Uhr

Kontakt

Bei Fragen können Sie sich an die Zentrale Information der Universitätsbibliothek wenden:

E-Mail: info.ub@fernuni-hagen.de

Tel.: 02331/987-2836

Fax: 02331/987-306

Bei fachspezifischen Fragen stehen Ihnen die Fachreferenten/-innen gerne zur Verfügung:
<http://e.feu.de/6/>

Anschrift

Universitätsbibliothek der
FernUniversität in Hagen
Universitätsstr. 23
58097 Hagen
<http://www.ub.fernuni-hagen.de>

Titelfoto: Veit Mette, Bielefeld



V2.1_2016

Aufsatzlieferdienst

Wir bieten Ihnen einen elektronischen Dokumentlieferdienst für Zeitschriftenartikel an. Sofern rechtlich zulässig, werden die Kopien zur Abholung im WWW (PDF-Format) bereitgestellt.

Zugang

Die Bestellung der Aufsätze erfolgt über die Digitale Bibliothek: <http://www.digibib.net>

Kosten

Der Dokumentlieferdienst ist kostenpflichtig. Die Abwicklung erfolgt über Transaktionsnummern (TAN). Fernstudierende können diese online abrufen unter:
<http://e.feu.de/tan>

Ein Zeitschriftenartikel über den Aufsatzlieferdienst kostet für Fernstudierende i.d.R. 1,50 €.

Sofern wir den Ausdruck per Post an Sie verschicken, werden die dabei anfallenden Portokosten berechnet:

- innerhalb von Deutschland: 2,25 € pro Sendung
- ins europäische Ausland: 4,09 € pro Sendung
- ins nichteuropäische Ausland: Portokosten in der individuellen Höhe

Ausleihkonditionen & Gebühren

Ausleihkonditionen

- 00 ausleihbar
- 02 Studienliteratur (Lehrbuchsammlung), ausleihbar
- 03 Präsenzbestand, nicht ausleihbar
- 06 Sondermagazin; Präsenzbestand (nur in der Bibliothek benutzbar); Bereitstellung über die Ausleihe
- 112 Europäisches Dokumentationszentrum (EDZ), nicht ausleihbar

Gebühren

Überschreitung der Leihfrist

- a) bis zu 10 Tagen für jedes Buch 2,00 €
- b) bis zu 20 Tagen für jedes Buch 5,00 €
- c) bis zu 30 Tagen für jedes Buch 10,00 €
- d) bis zu 40 Tagen für jedes Buch 20,00 €

Leistung

- Fernleihbestellung pro Buch (TAN) 1,50 €
- Aufsatzbestellung (TAN) bis zu 20 Seiten 1,50 €

Sonstiges

- Ausstellung eines Ersatzausweises 10,00 €
- Verwaltungsaufwand bei Buchverlust 25,00 €

Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universitätsbibliothek Hagen finden Sie unter:

<http://e.feu.de/5z>



**Universitäts-
bibliothek
Hagen**

Kurzinformationen für
Fernstudierende

Wir über uns

Unser Angebot

Wir stellen Ihnen wissenschaftliche Fachliteratur, Fachzeitschriften und Tagespresse in gedruckter und elektronischer Form zur Verfügung. Darüber hinaus haben wir ein umfangreiches Angebot an Fachdatenbanken für Sie lizenziert. Schwerpunktmäßig umfasst unser Bestand u.a. die folgenden Fachgebiete:

- Bildungswissenschaft
- Geschichte
- Informatik
- Literaturwissenschaft
- Mathematik
- Philosophie
- Politik
- Psychologie
- Rechtswissenschaft
- Soziologie
- Wirtschaftswissenschaft

Unser Service

- Beratung und Information
- Fernleihe
- Kopierer
- Lesesaalarbeitsplätze
- WLAN
- Bibliotheksführungen und Schulungen
- Scanner für Mikroformen (z.B. Mikrofiche)

Anmeldung

Ab dem Wintersemester 2014/15 erhalten neu immatrikulierte Fernstudierende automatisch ein Bibliothekskonto, auf das Sie mit ihrem hochschulweiten Account (Benutzername (q plus siebenstellige Matrikelnummer) und Kennwort) zugreifen können.

Haben Sie Ihr Studium an der FernUniversität vor dem WS 2014/15 aufgenommen oder Probleme beim Zugriff?

Dann füllen Sie bitte einmalig das Online-Formular aus, um die Einrichtung eines Bibliothekskontos zu beantragen:

<http://e.feu.de/60>

Weitere Informationen hierzu unter:

<http://e.feu.de/61>

Zugangskennung

Nach der Freischaltung Ihres Bibliothekskontos können Sie sich unter Verwendung Ihres hochschulweiten Accounts (q plus siebenstellige Matrikelnummer und Kennwort) unter „Mein Konto“ einloggen:

<http://e.feu.de/5x>

Bestellung von Büchern (Direktausleihe)

Innerhalb des UB-Katalogs besteht die Möglichkeit, Bücher zu bestellen und vorzumerken. Wir senden Ihnen die Medien an Ihre Wunschadresse. Melden Sie sich hierzu unter „Mein Konto“ mit Ihrer Zugangskennung an.

Portokosten der Direktausleihe

- Inland: bis 2 Bücher: 2,40 €
ab 3 Bücher (bis 20 kg): 3,40 €
- Europäisches Ausland: Portokosten pro Sendung 4,09 €
- bei Überseeversand Luftpostkosten

Verlängerung

Verlängerungen können Sie selbstständig vornehmen, wenn Sie sich im Katalog unter „Mein Konto“ persönlich angemeldet haben. Oder schicken Sie uns per E-Mail einen Antrag auf Verlängerung von Leihfristen.

Rückgabe

Im Normalfall schicken Sie entlehene Bücher auf dem Postweg zurück. Sofern Sie persönlich nach Hagen kommen, können Sie die Bücher innerhalb der Öffnungszeiten in der UB zurückgeben oder außerhalb der Öffnungszeiten in der blauen Rückgabebox (vor dem Eingang der UB) ablegen.

Recherche im UB-Katalog

Für die Recherche stehen im UB-Katalog die „Einfache Suche“ und die „Erweiterte Suche“ zur Verfügung. Sie erreichen den UB-Katalog unter:

<http://www.ub-katalog.fernuni-hagen.de/F>

oder direkt über unsere Startseite:



Suche nach E-Books oder E-Journals im UB-Katalog

Vieles ist bei uns als elektronische Ressource vorhanden. In der erweiterten Suche gibt es die Möglichkeit, über Material-/Dokumenttyp nach „allen Elektronischen Ressourcen“ bzw. „E-Books“ einzuschränken.



Stellen Sie bei der Nutzung von elektronischen Ressourcen sicher, dass Sie sich im Hochschulnetz der FernUniversität in Hagen befinden.